



# 매입임대주택 미임대분(4차) 입주자모집

[입주자모집 공고일 2020. 10. 30.]

- 기존주택 매입임대란 도시 저소득 국민이 현 생활권에서 안정적으로 거주할 수 있도록 경기주택도시공사 가 다세대·다가구주택 등을 매입하여 개보수 후 시세보다 저렴하게 임대하는 제도입니다.
- 본 모집공고는 장기미임대주택에 대하여 입주자격을 일부 완화하여 공급하는 주택으로, 기존 선정된 예비입주자 등이 접수기간 중 해당 주택을 먼저 선택할 경우 해당 주택이 계약 불가 상태일 수 있는 점 유의바랍니다.

## 1. 모집안내

| 주택열람      | 입주신청  | 입주자격 조사                   | 당첨자 발표             |
|-----------|-------|---------------------------|--------------------|
| 희망주택 개별방문 | 현장접수  | 무주택여부, 소득조치<br>부적격자 개별 통보 | 계약서 작성,<br>잔금 납부입주 |
| 지정기간(3일)  | 접수 당일 | 약 5주 소요                   | 개별 안내              |

- 주택 개방 기간 : 2020년 11월 05일(목) ~ 11월 07일(토) 10:00~16:00 전기/수도 사용 금지
- \* 공급주택을 해당 일자에 개방할 예정이오니, 희망하시는 분들은 개별적으로 주택을 방문하여 둘러보시기 바라며, 주택개방일 외의 기간에는 주택 내부를 둘러보실 수 없으니 유의하시기 바랍니다.
- ※ 주택개방 문의 : 031-378-1040 (주택관리공단)
- **입주신청기간 : 2020년 11월 09일(월) ~ 11월 12일(목) 10:00~16:00 (12~13시 제외)**
- ※ **입주자격 순위 해당 일자에 신청 요망 (11월 10일 6시 이후, 1순위 접수 결과 홈페이지 게시 예정)**
- **신청방법 : 해당 지역 매입임대주택 공급센터 방문 접수(아래 공고문 확인)**
- **입주자 선정 절차 : 입주자격 심사 완료 후 당첨자 개별 안내**
  - \* 한명이 2인 이상을 대리하거나, 본인 및 타인의 대리인으로서 2번 추첨 또는 신청 불가
  - \* 1세대 1주택 신청을 원칙으로 하며, 중복 신청하는 경우 전부 무효처리
  - \* 경기주택도시공사(구 경기도시공사) 매입임대주택 현재 거주 중인 자는 신청 불가

## 2. 임대대상 주택

- 대상주택 : **경기도 내 시·군 소재 다가구·다세대 주택 등 총 33호** (자세한 사항은 주택 내역 참조)
- ※ 하자보수 중인 주택도 포함되어 있으므로 주택개방 시 반드시 확인 요망

## 3. 임대조건 및 임대기간

| 구 분  | 내 용                                                                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 임대조건 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 주택별 임대조건 : 「첨부」 주택내역 참조</li> <li>* 임대조건은 계약 체결 시 변경될 수 있으며, 변경된 경우는 변경된 임대조건으로 계약 체결함</li> </ul> |
| 임대기간 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최초 임대차기간 : 2년, 9회까지 재계약 가능 (최장 20년 거주)</li> </ul>                                                |

- ※ 해당 주택은 주택 관리업무(공용부위 청소, 공과금 배부 등) 외부 위탁이 시행되고 있으며, 이에 따라 월 임대료 외에 청소용역비 등 관리비를 부담하여야 합니다.
- 전환보증금 (백만원 단위)을 추가 납부 하면 월 임대료의 전부 또는 일부 대체가 가능함
- 기준 월임대료의 24개월분을 초과하는 임대보증금(백만원 단위)에 대해서 임대료로 전환 가능
- 재계약 시 관계 법령이 정한 범위 내에서 임대보증금 및 월 임대료가 인상될 수 있음

## 4. 입주신청자격 및 입주자 선정

### ■ 입주자격

- **모집공고일(2020.10.30.) 현재 무주택세대구성원으로서 아래의 순위에 따른 요건을 충족하는 자**
- 공사가 공급하는 매입임대주택 기 입주자는 신청대상에서 제외됩니다.
- 아래의 요건은 입주 시까지 그 자격을 유지하여야 합니다.
- 입주자격 조사결과에 대한 부적격 사유에 대한 소명 의무는 공급신청자에게 있습니다.

#### “무주택세대구성원”이란?

다음의 세대구성원에 해당하는 사람 전원이 주택을 소유하고 있지 않은 세대의 구성원을 말합니다.(주택공급에 관한 규칙 제2조 제4호)

#### ※ 세대구성원(자격검증대상)

| 세대구성원(자격검증대상)         | 비고                                 |
|-----------------------|------------------------------------|
| • 신청자                 |                                    |
| • 신청자의 배우자            | 신청자와 세대 분리되어 있는 배우자도 세대구성원에 포함     |
| • 신청자의 직계존속           |                                    |
| • 신청자의 배우자의 직계존속      | 신청자 또는 신청자의 배우자와                   |
| • 신청자의 직계비속           | 세대별 주민등록표상에 함께 등재되어 있는 사람에 한함      |
| • 신청자의 배우자의 직계비속      |                                    |
| • 신청자의 배우자의 직계비속의 배우자 | 신청자와 세대별 주민등록표상에 함께 등재되어 있는 사람에 한함 |

#### ※ 아래의 해당하는 사람은 자격검증대상(세대구성원) 포함함

|           |                                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 외국인 배우자   | 가족관계등록부에 등재된 외국인 배우자(외국인등록을 한 경우에 한함)                                                                                               |
| 외국인 직계존비속 | 가족관계등록부에 등재되고 외국인 등록(또는 국내거소신고)을 한 사람으로서, 신청자 또는 분리배우자의 세대별 주민등록표등본에 기재되어 있거나 외국인등록증상의 체류지(거소)가 신청자 또는 분리배우자의 세대별 주민등록표상 주소와 동일한 사람 |
| 태아        | 세대구성원의 태아                                                                                                                           |

#### ※ 「민법」상 미성년자는 신청 불가하나, 다음의 경우에 해당하는 경우 미성년자도 공급신청가능 (단, 임대차계약 체결시에는 법정대리인의 동의 또는 대리 필요)

- 자녀가 있는 미성년 세대주
- 직계존속의 사망, 실종선고, 행방불명 등으로 형제자매를 부양하여야 하는 미성년 세대주
- 부 또는 모가 외국인인 한부모가족으로서 미성년자녀(내국인)가 세대주인 경우

#### ※ 무주택여부, 소득·자산산정, 중복신청 및 중복입주 확인은 해당세대(세대구성원 전원)를 대상으로 함

### ■ 소득기준

| 가구원수  | 월평균 소득 100%   | 월평균 소득 70%    | 월평균 소득 50%    |
|-------|---------------|---------------|---------------|
| 1인 가구 | 2,645,147원 이하 | 1,851,602원 이하 | 1,322,573원 이하 |
| 2인 가구 | 4,379,809원 이하 | 3,065,866원 이하 | 2,189,905원 이하 |
| 3인 가구 | 5,626,897원 이하 | 3,938,828원 이하 | 2,813,449원 이하 |
| 4인 가구 | 6,226,342원 이하 | 4,358,439원 이하 | 3,113,171원 이하 |
| 5인 가구 | 6,938,354원 이하 | 4,856,848원 이하 | 3,469,177원 이하 |

※ 가구원수는 해당세대에 속한 자(세대구성원) 전원을 말함

※ 월평균소득액은 세전금액으로서 해당세대의 월평균소득액을 모두 합산한 금액임

※ 소득 산정은 세대별 주민등록표상 세대주 및 세대원을 대상으로 함(단, 세대원의 실종, 별거 등으로 소득과 약이 불가능한 경우에는 주민등록표 말소를 확인하고 소득산정의 대상에서 제외)

※ 동일주소 외국인배우자, 태아, 동일주소 배우자의 전혼자녀도 세대구성원이므로 가구원수에 포함되고 소득 검증 대상이 됩니다.

※ 6인 이상 가구는 5인 가구 월평균 소득에 1인당 평균금액\*(655,729원) 합산하여 산정  
(6인 가구) : 7,594,083원, (7인 가구) : 8,249,812원

\* 1인당 평균금액 = (5인가구 월평균소득 - 3인가구 월평균소득) / 2

■ 소득 산정방법

- 소득정보는 보건복지부에서 운영하는 사회보장정보시스템을 통하여 제공되며, 이는 국가 또는 공공기관이 보유한 공적 소득 자료입니다. (소득액은 해당 세대(세대구성원 전원)의 합계액임)

| 구분 | 소득 및 자산 산정방법                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 소득 | 사회보장정보시스템에서 제공되는 국가 또는 공공기관이 보유한 공적 소득자료를 근거로 세대구성원 전원의 아래의 12가지 소득을 합산하여 월평균 소득을 산정함 <ul style="list-style-type: none"><li>· 근로소득 (상시근로소득, 일용근로소득, 자활근로소득, 공공일자리소득)</li><li>· 사업소득 (농업소득, 임업소득, 어업소득, 기타사업소득)</li><li>· 재산소득 (임대소득, 이자소득, 연금소득)</li><li>· 기타소득 (공적이전소득)</li></ul> |

■ 순위별 세부자격요건

| 순위  | 세부자격요건                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1순위 | <ul style="list-style-type: none"><li>· 「국민기초생활보장법」에 따른 생계급여 또는 의료급여 수급자</li><li>· 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상 한부모가족</li><li>· 소득인정액이 중위소득 50% 이하인 차상위계층 및 주거급여 또는 교육급여 수급자 중 ①소득 대비 임차료 비율(RIR)이 30%이상이거나 ②최저주거기준에 미달하는 가구(이하 “주거지원시급가구”로 한다)<ul style="list-style-type: none"><li>* 최저주거기준 미달 : 전용입식부엌 또는 전용수세식화장실을 구비하는 못한 경우</li><li>* 임차료 : 입주자 모집 공고일 직전 6개월 동안의 평균 금액으로 하며, 임차보증금은 연 4%의 비율로 임차료에 합산</li></ul></li><li>· 「장애인복지법」에 따라 장애인등록증이 교부된 자(지적장애인·정신장애인 및 제3급 이상의 뇌병변장애인의 경우에는 그 배우자 포함) 중 해당 세대의 월평균소득(태아를 포함한 가구원수가 4명 이상인 세대는 가구원수별 가구당 월평균소득을 말한다)의 70% 이하인 자</li><li>· 소득인정액이 중위소득 50% 이하인 차상위계층 및 수급자 중 만 65세 이상인 자(이하 “저소득고령자”로 한다)</li></ul> |
| 2순위 | <ul style="list-style-type: none"><li>· 당해 세대의 월평균소득이 전년도 도시근로자 가구당 월평균소득이 50% 이하인 자</li><li>· 「장애인복지법」에 따라 장애인등록증이 교부된 자(지적장애인·정신장애인 및 제3급 이상의 뇌병변장애인의 경우에는 그 배우자 포함) 중 해당 세대의 월평균소득(태아를 포함한 가구원수가 4명 이상인 세대는 가구원수별 가구당 월평균소득을 말한다)의 100% 이하인 자</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3순위 | <ul style="list-style-type: none"><li>· 당해 세대의 월평균소득이 전년도 도시근로자 가구당 월평균소득이 70% 이하인 자</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4순위 | <ul style="list-style-type: none"><li>· 당해 세대의 월평균소득이 전년도 도시근로자 가구당 월평균소득이 100% 이하인 자</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

※ 주거취약계층 주거지원 업무처리지침(국토교통부훈령, 이하 “지침”이라 함)에 의거, 아래에 해당하는 자(①, ②모두 충족)로 관할 시장·군수구청장이 입주대상자로 선정하여 경기주택도시공사 (이하 “공사”라 함)에 통보한 자는 공사가 공급하는 매입임대주택\*에 우선 입주할 수 있다.  
\* 단, 본 공고의 입주신청기간 이후 입주대상자로 우리 공사에 통보될시, 본 공고에서 공급하는 주택 외의 주택이 공급될 수 있음

① 아래 3가지 중 1가지 이상 해당

1. 다음 각 목에 해당하는 주거환경에서 3개월 이상 거주하는 사람(주거사다리 지원사업 신청일을 기준으로 하되, 최근 1년간 각 호의 거주기간을 합산하여 산정할 수 있다.)  
가. 쪽방 / 나. 고시원, 여인숙 / 다. 비닐하우스 / 라. 노숙인시설(「노숙인 등의 복지 및 자립지원에 관한 법률」 제2조제2호)  
마. 컨테이너, 움막 등 / 바. PC방, 만화방

2. 가정폭력 피해자, 출산예정인 미혼모 등 긴급한 주거지원이 필요하여 관계 중앙행정기관의 장, 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사 또는 시장·군수·구청장, 관련 사회복지법인 또는 비영리법인, 운영기관 등이 추천한 사람

3. 최저주거기준을 미달(공공주택업무처리지침 별표 6 제5항 또는 「최저주거기준」 공고 제2조 ‘용도별 방의 개수’를 말한다.)하는 주거환경에서 만 18세미만의 아동과 함께 거주하고 있는 사람

② 입주자격(주민등록표상 세대주 및 세대원 전원 대상) : 무주택세대구성원으로 아래 소득 및 자산기준 충족

1. 소득기준 : 해당 세대의 월평균소득(태아를 포함한 가구원수가 4명 이상인 세대는 가구원수별 월평균소득)이 전년도 도시근로자 가구당 월평균소득의 50퍼센트 이하

2. 자산기준 : 총자산 20,000만원이하, 자동차가액 2,468만원이하

■ 입주자 선정방법

- 동일순위 내 경쟁 시 아래의 선정순위에 따라 입주자를 선정함

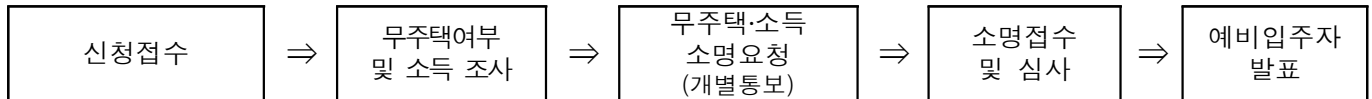
|      |                              |
|------|------------------------------|
| 선정순서 | 가구원수 많은 순 → 미성년 자녀 많은 순 → 추첨 |
|------|------------------------------|

## 5. 공급 일정 및 선정절차

### ■ 입주 신청

- 공급신청자는 본인이 해당하는 자격요건을 확인하시어, 접수기간 중 1세대 1주택에 한하여 동호를 지정하여 신청
- 해당순위 접수일에 신청하지 않은 선순위자는 해당 신청접수일의 순위자로 분류하며, 선순위자 격이 인정되지 않음 (예시: 2,3,4순위 접수일에 신청하는 1순위자는 2,3,4순위)

### ■ 선정절차



- 해당 세대의 주택 소유 여부 및 소득 자료는 사회보장정보시스템의 조사결과에 의함
- 주택 소유 여부, 소득 전산검색결과 부적격자로 판명된 자가 통보내용이 사실과 다른 경우에는 재확인기간 (소명기간)내에 객관적인 증명서류를 제출하여야 하며, 기한 내에 제출하지 아니한 자는 부적격 사유에 대하여 이의가 없는 것으로 간주됨

### ■ 접수일정 및 장소

#### • 순위별 접수일정

| 신청자격  | 신청 기간                                   | 접수방법                               | 당첨자 발표                   |
|-------|-----------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1순위   | 2020.11.09.(월)~11.10.(화)<br>10:00~16:00 | 아래 공급지역 소재지<br>관할 매입임대공급센터<br>방문접수 | 2021년 1월 초<br>(당첨자 개별통보) |
| 2~4순위 | 2020.11.11.(수)~11.12.(목)<br>10:00~16:00 |                                    |                          |

#### • 신청지역별 접수장소

|          | 지역(공급호수)                           | 접수처                                       | 문의전화           |
|----------|------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|
| 남부<br>센터 | 오산(11호), 평택(5호)                    | 수원시 영통구 이의동 262-1<br>(경기행복주택 광고홍보관 內)     | 031-214-8463   |
| 동부<br>센터 | 양평(5호), 여주(2호),<br>남양주(1호), 이천(1호) | 남양주시 다산동 6185, 2층<br>(경기주택도시공사 다산사업단 內)   | 031-570-2486~7 |
| 북부<br>센터 | 동두천(8)                             | 의정부시 민락동 806-1, 4층<br>(경기주택도시공사 균형발전본부 內) | 031-851-3277~8 |

※ 11월 13일은 “남부센터” 이전 관계로 원활한 업무 처리가 불가하오니, 양해 부탁드립니다.

- 주택개방 및 열람은 3일간 해당 시간까지만 개방할 예정이오니, 입주를 희망하시는 분들은 개별적으로 주택을 방문하여 둘러보시기 바라며 주택개방일 외의 기간에는 주택 내부를 둘러보실 수 없음
- 신청순위별 접수시간은 해당일 오전 10시부터 오후 4시까지임 (단, 12:00~13:00 점심시간 제외)
- 신청자격별 접수일자가 상이하므로 반드시 본인 확인 후 접수하여야 하며, 후순위 신청자의 경우 당일 해당호수가 선순위 마감된 상태일 수 있으므로 조기 확인 후 접수바람 (마감일자에 홈페이지 게시)
- 당첨사실을 확인하지 않음에 따른 미계약 및 당첨취소 등의 책임은 신청자 본인에게 있음
- 현장 방문접수만 유효하며, 우편/팩스/인터넷 접수 불가함

## 6. 신청시 구비서류

- 모든 제출서류는 **입주자모집공고일(2020.10.30.)** 이후 발생분에 한합니다.
- 모집공고일로부터 입주시까지 무주택세대구성원이어야 하며, 무주택세대구성원이 아닌 경우 당첨취소 또는 계약거절 등의 불이익을 받을 수 있으니 이 점 유의하시기 바랍니다.
- 자격조회 이후에도 입주시점에 입주요건 확인을 위한 동일서류를 요청할 경우 당첨자는 이를 제출하여야 하며, 거부할 경우 **당첨취소 또는 계약거절 등의 불이익을 받을 수 있으니 이점 유의하시기 바랍니다.**
- 주민등록표등본, 가족관계증명서 등 모든 구비서류 발급시 **주민등록번호 13자리 숫자 모두 기재되도록 발급**받아 제출하여야 합니다.

### ■ 신청자 구비 (제출) 서류 [본인확인서류]

| 구 분              | 구 비 서 류                                                                                                                                                                                      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 본인 직접 신청할 때      | ① 본인 신분증 [주민등록증, 운전면허증, 여권만 인정]<br>② 본인 도장 [서명으로 대체 가능]                                                                                                                                      |
| 배우자가 대리 신청할 때    | ① 본인(신청자)과 배우자의 신분증 [주민등록증, 운전면허증, 여권만 인정]<br>② 본인(신청자) 도장<br>③ 본인(신청자)과의 관계 입증서류 [주민등록표등본, 가족관계증명서 등]                                                                                       |
| 기타 대리인이 대리 신청할 때 | ① 본인(신청자)과 대리인의 신분증 [주민등록증, 운전면허증, 여권만 인정]<br>② 본인(신청자) 도장<br>③ 본인(신청자) 인감증명서 [또는 본인서명사실확인서]<br>④ 위임장 [본인(신청자)의 인감도장 날인 또는 본인서명사실확인서상의 서명으로 본인(신청자)가 자필 서명 할 것]<br>* 수임인 서명란에 대리인 성명을 반드시 명기 |

### ■ 공통 제출서류

| 구분       | 제출서류                    | 비 고                                                                                                                                                                                                                                                                     | 발급처        |
|----------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 필수       | 공급 신청서                  | • 양식은 홈페이지 게시 및 접수장소 비치                                                                                                                                                                                                                                                 | 신청자 작성     |
|          | 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 | • (동의방법) 경기주택도시공사 홈페이지에서 동의서 다운로드 및 출력하여 동의서 내용을 확인하고 세대구성원 전원이 서명<br>* 만14세 미만의 세대구성원은 보호자(법정대리인)가 서명<br>• (주의) 동의서를 미제출시 신청·접수가 거부됨                                                                                                                                   |            |
|          | 신청자의 주민등록표등본            | • 모든 사항이 표기되도록 발급<br>(세대구성원과 세대주와의 관계, 세대구성원의 전입일/변동일 사유, 세대구성사유, 세대주 및 세대구성원 전원의 주민등록번호, 세대구성원 이름 등이 전부 표기)<br>• 서류발급일과 입주신청일 사이 주소나 세대변경이 있는 경우 반드시 재발급<br>• 외국인 배우자 동일주소 거주 시 신청자의 주민등록표 등본상에 등재되도록 발급<br>* 모집공고일 이후 세대 분리된 자는 '입주자 모집공고일 현재의 세대주'의 주민등록표등본 1통 추가 제출 | 행정복지센터     |
|          | 신청자의 가족관계증명서            | • 주민등록표등본에서 배우자를 확인할 수 없는 경우<br>(예시 : 세대분리, 미혼, 이혼, 사별 등)<br>• 배우자가 외국인인 경우 (배우자 외국인등록증 사본 추가)                                                                                                                                                                          | 행정복지센터     |
| 추가 (해당시) | (신청자의 배우자) 주민등록표등본      | <배우자의 주민등록표가 분리되어 있는 경우에만 추가 제출><br>• 반드시 세대구성원과 세대주와의 관계, 세대구성원의 전입일/변동일 사유, 세대구성 사유, 세대주 및 세대구성원 전원의 주민등록번호, 세대구성원의 이름 등이 전부 표기되도록 발급                                                                                                                                 | 행정복지센터     |
|          | 임신진단서 (또는 임신확인서)        | • 가구원수에서 태아를 인정받고자 하는 경우 입주자모집공고일 이후 의료법에 의한 의료기관에서 발급받은 임신진단서                                                                                                                                                                                                          | 병원         |
|          | 외국인배우자 국내거소신고증          | • 외국인배우자가 신청자의 주민등록표등본상 등재시 제출 생략<br>• 가구원수별 주택유형 및 소득기준 산정시 외국인 배우자 포함할 경우                                                                                                                                                                                             | 출입국 관리 사무소 |

## ■ 1순위 / 2순위 내 자격 입증 서류

| 대상자          | 제출서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 발급처                             |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 생계·의료수급자     | • 생계·의료 수급자 증명서                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 행정복지센터                          |
| 한부모가족        | • 보호대상 한부모가족 증명서                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |
| 주거지원<br>시급가구 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 주거·교육수급자 : 수급자 증명서</li> <li>• 차상위계층 : 복지대상급여(변경)신청결과 통보서, 차상위 본인부담 경감 대상자 증명서, 자활급여대상자 증명서(자활근로자 확인서), 장애수당대상자 확인서, 장애아동수당대상자 확인서, 우선돌봄차상위 확인서 등 차상위계층임을 확인할 수 있는 서류</li> <li>• 소득 대비 임차료의 비율이 30% 이상인 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주택임대차 계약서 1부(확정일자가 날인된 계약서만 인정)</li> </ul> </li> <li>※ 모집공고일 이후 확정일자를 부여받은 임대차 계약서접수가능</li> <li>• 전용 입식부엌, 전용수세식 화장실을 구비하지 않은 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현재 거주지 주소가 확인될 수 있는 사진, 부엌 및 화장실 사진 각1부</li> </ul> </li> </ul> | 건강보험공단/<br>행정복지센터<br>(읍·면·동사무소) |
| 저소득 고령자      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 주거·교육수급자 : 수급자 증명서</li> <li>• 차상위계층 : 복지대상급여(변경)신청결과 통보서, 차상위 본인부담 경감 대상자 증명서, 자활급여대상자 증명서(자활근로자 확인서), 장애수당대상자 확인서, 장애아동수당대상자 확인서, 우선돌봄차상위 확인서 등 차상위계층임을 확인할 수 있는 서류</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 건강보험공단/<br>행정복지센터<br>(읍·면·동사무소) |
| 장애인          | • 장애인 증명서                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 행정복지센터                          |

## 7. 유의사항 (신청 전 필독)

당해 주택 입주자는 향후 정부 정책, 관계 법령 등의 변경에 따라 소득수준 · 자산보유 등 강화된 입주자격에 의해 갱신 계약이 거절될 수 있습니다.

| 관련 항목 | 유의사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                         |                        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|
| 주택열람  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 임대주택의 현황(층, 향, 도배상태, 보일러 등) 및 입지환경 등 제반사항은 주택개방일에 반드시 현장을 방문하여 확인하신 후 계약하여 주시기 바라며, 주택 미확인으로 인한 책임은 신청인에게 있습니다.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |                                |                         |                        |
| 임대조건  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 임대조건의 임대보증금 및 월임대료는 모집공고일 현재 기준이며, 예비입주자로 선정된 고객께서 임대차계약을 체결하는 시점에 당해 주택의 임대조건의 변경된 때에는 변경된 임대조건으로 계약하셔야 합니다.</li> <li>• 재계약 시 관계법령이 정한 범위 내에서 임대보증금 및 월임대료가 인상될 수 있습니다.</li> <li>• 임대차계약을 갱신 시 입주자격의 소득기준을 초과한 입주자(자산기준은 충족해야 함)는 관련법령에 의거 소득초과 정도에 따라 일정비율만큼 인상된 임대보증금 및 월임대료 납부조건으로 임대차계약을 체결하거나 퇴거하셔야 합니다.</li> </ul> |                                |                         |                        |
|       | 입주자격                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 할증구간<br>(도시근로자 가구<br>월평균소득 기준) | 할증비율(기존 임대보증금 및 임대료 기준) |                        |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                | 소득 초과자의<br>최초 갱신계약      | 소득 초과자의<br>2회차 이상 갱신계약 |
|       | 전년도 도시근로자 가구<br>월평균소득의 50%이하<br>(수급자, 차상위계층,<br>한부모가족, 주거지원시급가구)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 52.5%초과 55%이하                  | 10%                     | 20%                    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 55%초과 65%이하                    | 20%                     | 40%                    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 65%초과 75%이하                    | 40%                     | 80%                    |
|       | 전년도 도시근로자 가구<br>월평균소득의<br>50%초과부터 70%이하까지                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 73.5%초과 77%이하                  | 10%                     | 20%                    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 77%초과 91%이하                    | 20%                     | 40%                    |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 91%초과 105%이하                   | 40%                     | 80%                    |
|       | 전년도 도시근로자 가구<br>월평균소득의<br>70%초과부터 100%이하까지                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100%초과 105%이하                  | 40%                     | 80%                    |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일시적 소득, 자산 증가 입주자의 주거안정을 위해 재계약 기준을 초과하더라도 1회에 한하여 갱신계약 가능합니다.(단, 기존계약조건의 80% 할증)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |                                |                         |                        |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 입주자격         | <ul style="list-style-type: none"> <li>모집공고일 현재 관계법령 등에서 정한 입주자격을 갖춘 자가 신청할 수 있으며, <b>입주자격은 임대차계약 종료일까지 유지</b>하여야 합니다.</li> <li>주택소유여부 확인방법 및 판정기준은 “주택공급에 관한 규칙 제53조”에 따릅니다.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 계약안내         | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>선정된 예비입주자에 대한 계약체결 및 입주관련 사항은 최종 선정된 예비입주자에게 별도 안내</b>합니다.</li> <li>예비입주자로 선정된 자가 계약순번이 도래하였을 때 계약을 포기(계약일시에 불참, 계약물량이 남아있음에도 불구하고 미계약 등)할 경우 예비입주자로서의 지위가 상실됨을 유념하시기 바랍니다.</li> <li>입주자로 선정된 자 및 계약자가 <b>연락처 또는 주소의 변경이 있을 경우 즉시 우리공사로 통보</b>하여야 합니다. 변경사항 미통보시 계약이 불가하거나 입주자격 상실 등 불이익이 있을 수 있습니다.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 주택도시기금<br>상환 | <ul style="list-style-type: none"> <li>입주세대가 종전에 거주하는 주택에서 주택도시기금(구 국민주택기금) 대출을 받은 경우에는 임대주택에 입주하기 전까지 대출금을 반드시 상환하고 증빙서류를 제출하여야 합니다.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 기타           | <ul style="list-style-type: none"> <li>매입임대주택에 입주한 후 임대주택법에 의한 다른 공공건설임대주택(공공분양, 공공임대아파트 등)에 신청가능하며, 이 경우 기존 매입임대주택을 명도하는 조건으로 신청할 수 있습니다.</li> <li><b>매입임대주택은 전매전대가 불가</b>하며 이를 위반할 경우에는 관계법령에 의하여 만형사상 처벌을 받게 됩니다.</li> <li>매입임대주택 관리업무(공용부분 청소, 공과금 배분 등)를 외부 위탁하고 있으며, 이에 따라 <b>별도의 청소용역비 및 공동부담요금을 부담</b>하셔야 합니다.</li> <li>주택유형별(오피스텔 등)로 개별 관리사무소에서 부과하는 <b>관리비의 수준이 상이</b>하며, 현장여건에 따라 다소 높을 수 있습니다.</li> <li>입주청소는 입주자께서 직접 실시하여야합니다.</li> <li>가전제품 등이 설치된 매입임대주택의 경우 가전제품 등은 보수나 교체 없이 현 상태로 공급하며, 임차인이 가전제품 등의 하자, 고장 등에 따른 A/S 요청, 보수 등의 일체를 처리하여야 하며, 관련 비용을 임대인에게 청구할 수 없습니다.</li> <li>임대주택 및 그 내부시설물의 파손·멸실 또는 원형변경 등이 있는 때에는 입주자는 이를 원상회복하거나 원상복구비용을 납부하여야 합니다.</li> <li>계약 이후 분양권 등을 취득하는 경우 해당 주택의 입주일까지 임대주택에 거주 가능합니다.</li> <li>공고문에 명시되지 않은 사항에 대하여는 「공공주택 특별법」 및 「기존주택 매입임대주택 업무처리지침」 등 관련법령에 따릅니다.</li> </ul> |

## 8. 접수장소 및 기타 문의처

| 구 분                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 위 치                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>남부매입임대주택센터</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>주소 : 수원시 영통구 이의동 262-1 (경기행복주택 광고 홍보관 內)</li> <li>※ 신흥초등학교, 롯데아울렛광고점 길 건너편</li> <li>☎ 문의전화 : 031-214-8463</li> <li>찾아오시는 길               <ol style="list-style-type: none"> <li>지하철 : &lt;신분당선&gt;광고중앙(아주대)역 4번출구에서 약 350m</li> <li>버스 : 일반버스18,19,201,32-4,5-3,670,81,88-1 광역버스 M5121, M5115, M5422</li> </ol> </li> <li>※ 11월 13일은 남부센터 이전 관계로 원활한 업무 처리가 불가하오니, 양해 부탁드립니다.</li> </ul> |    |
| <p><b>북부매입임대주택센터</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>주소 : 의정부시 민락동 806-1, 4층 (경기주택도시공사 균형발전본부 內)</li> <li>※ KB국민은행(민락동 지점) 건물, 낙양물 사랑공원 건너편</li> <li>☎ 문의전화 : 031-851-3277~8</li> <li>찾아오시는 길               <ol style="list-style-type: none"> <li>지하철 : &lt;의정부경전철&gt; 어룡역 2번출구에서 약 1km</li> <li>버스 : 낙양물사랑공원 정류장 일반버스 3, 마을버스 206-1 간선버스 107</li> </ol> </li> </ul>                                                                         |   |
| <p><b>동부매입임대주택센터</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>주소 : 남양주시 다산동 6185, 2층 (경기주택도시공사 다산사업단 內)</li> <li>※ 남양주시청제2청사 길 건너편</li> <li>☎ 문의전화 : 031-570-2486~7</li> <li>찾아오시는 길               <ol style="list-style-type: none"> <li>지하철 : &lt;경의중앙선&gt; 도농역 1번출구에서 약 1km</li> <li>버스 : 일반버스 9, 팽큐90 직행버스 1003, 1006</li> </ol> </li> </ul>                                                                                                       |  |

※ 지도출처 : 카카오맵

2020. 10. 30.

## ■ 주택 소유여부 확인 및 판정기준(주택공급에 관한 규칙 제53조)

### ■ 확인방법

세대구성원 전원을 대상으로 국가 및 지자체가 보유하고 있는 공적자료를 조회하여 모집공고일 이후 주택소유 여부를 확인

### ■ 주택소유의 범위

- 건물등기부등본, 건축물대장등본, 과세자료 등에 등재된 전국 소재 주택
- \* 주택의 공유지분이나 주택용도가 있는 복합건물도 주택으로 봄
- 주택에 대한 분양권 및 입주권(이하 '분양권등', 분양권등의 공유지분을 소유하고 있는 경우 포함)

### ■ 주택 및 분양권등의 소유 기준일

- 주택의 경우(제1호와 제2호의 일자가 상이할 경우, 먼저 처리된 날을 기준으로 함)
  1. 건물등기부등본 : 등기접수일 (미등기 주택인 경우에는 건축물대장등본상의 처리일)
  2. 건축물대장등본 : 처리일
  3. 그밖에 주택소유여부를 증명할 수 있는 서류 : 시장 또는 군수 등 공공기관이 인정하는 날
- 분양권등의 경우
  1. 부동산거래계약 신고서 상 공급계약체결일
  2. (분양권등의 매매가 이루어진 경우) 부동산거래계약 신고서 상 매매대금 완납일
  3. (분양권등의 상속 등이 이루어진 경우) 사업주체와의 계약서 상 명의변경일

### ■ 주택 및 분양권등을 소유한 것으로 보지 않는 경우 (무주택으로 인정하는 경우)

※ 무주택으로 인정되더라도 자산(부동산) 가액에는 포함하여 산정됨.

- ① 상속으로 인하여 주택의 공유지분을 취득한 사실이 판명되어 사업주체(LH)로부터 부적격자로 통보받은 날부터 3월 이내에 그 공유지분을 처분한 경우
- ② 도시지역이 아닌 지역 또는 면의 행정구역(수도권은 제외)에 건축되어 있는 주택으로서 다음 각 항의 1에 해당하는 주택의 소유자가 당해주택건설지역에 거주(상속으로 주택을 취득한 경우에는 피상속인이 거주한 것을 상속인이 거주한 것으로 봄)하다가 다른 주택건설지역으로 이주한 경우
  - 가. 사용승인 후 20년이 경과된 단독주택
  - 나. 85㎡ 이하인 단독주택
  - 다. 소유자의 본적지에 건축되어 있는 주택으로서 직계존속 또는 배우자로부터 상속 등에 의하여 이전받은 단독주택
- ③ 개인주택사업자가 분양을 목적으로 주택을 건설하여 이를 분양완료 하였거나 부적격자로 통보받은 날부터 3월 이내에 이를 처분한 경우
- ④ 세무서에 사업자로 등록한 개인사업자가 그 소속근로자의 숙소로 사용하기 위하여 주택법의 규정에 의하여 주택을 건설하여 소유하고 있거나 사업주체가 정부시책의 일환으로 근로자에게 공급할 목적으로 사업계획승인을 얻어 건설한 주택을 공급받아 소유하고 있는 경우
- ⑤ 20㎡ 이하의 주택(20㎡ 이하 주택에 대한 분양권등 포함)을 소유하고 있는 경우 (단, 2호 또는 2세대 이상의 주택을 소유한 자 제외)
- ⑥ 공부상에는 주택으로 등재되어 있으나 폐가, 멸실, 타용도로 사용되고 있는 경우로서 부적격자로 통보받은 날부터 3월 이내에 이를 멸실 또는 실제용도로 공부를 정리한 경우
- ⑦ 무허가 건물[중전의 「건축법」(법률 제7696호 건축법 일부개정법률로 개정되기 전의 것을 말한다) 제8조 및 제9조에 따라 건축허가 또는 건축신고 없이 건축한 건물을 말한다]을 소유하고 있는 경우(소유자가 해당 건물이 건축 당시의 법령에 따른 적법한 건물임을 증명하여야 함)
  - \* 소명방법 : 해당 주택이 2006.5.8 이전 건축법 제8조에 따라 도시지역 이외의 지역 등에서 건축허가 또는 신고 없이 건축된 연면적 200㎡ 미만이거나 2층 이하의 건물로서 주택공급에 관한 규칙 제53조제8호에 해당하는지를 확인하는 내용의 민원회신문을 해당 지자체(시·군·자치구)로부터 받아서 제출
- ⑧ 선착순의 방법으로 공급받은 분양권등을 소유한 경우 \*해당 분양권등을 매수한 자는 제외(주택을 소유한 것으로 봄)
- ⑨ 매매 외 상속증여 등의 사유로 분양권등을 취득한 경우
- ⑩ 보유한 분양권등이 '18.12.11. 전에 입주자모집 승인, 「주택법」 제5조제2항에 따른 지역주택조합의 사업계획승인, 「도시 및 주거환경정비법」 제74조에 따른 관리처분계획인가, 「빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법」 제29조에 따른 가로주택정비사업이나 소규모재건축사업의 사업시행계획승인을 신청한 사업에 의한 것인 경우

■ 사회보장정보시스템을 통한 소득 항목 설명 및 출처

| 항목    |          | 소득 항목 설명                                                                                                                                                                                                              | 자료 출처                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 근로 소득 | 상시근로 소득  | 상시고용되어 월정액 급여를 지급받는 자의 근로소득                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건강보험 보수월액</li> <li>- 국민연금 표준보수월액 (소득신고)</li> <li>- 장애인고용공단자료 (사업주의 고용장려금 신고자료/ 고용부담금 신고자료 : 근로소득)</li> <li>- 국세청종합소득(근로소득)</li> </ul>                                                                                                              |
|       | 일용근로 소득  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 근로계약에 따라 일정한 고용주에게 3개월 이상 계속하여 고용되지 아니한 자</li> <li>- 건설공사종사자(동일한 고용주에게 계속하여 1년 이상 고용된 자 제외)</li> <li>- 하역(항만)작업 종사자(통상 근로를 제공한 날에 급여를 지급받지 아니하고 정기적으로 근로대가를 받는 자)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 일용근로소득 지급 명세서</li> <li>- 고용노동부 고용·산재보험 근로내용 확인신고서</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |
|       | 자활근로 소득  | 자활근로, 자활공공근로, 자활공동체사업, 적응훈련, 직업훈련 등 자활급여의 일환으로 사업에 참여하여 근로를 제공하고 받는 급여 및 수당                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자활근로자 근로내역</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |
|       | 공공일자리 소득 | 노인일자리사업, 장애인일자리사업, 공공근로 등에 참여한 대가로 얻는 소득                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 노동부 '일모아' 근로내역</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                          |
| 사업 소득 | 농업소득     | 경종업(耕種業), 과수원예업, 양잠업, 종묘업, 특수작물 생산업, 가축의 사육업, 종축업 또는 부화업 등과 이에 부수하는 업무에서 얻는 소득<br>* 농업소득=국세청 종합소득+농업직불금                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 종합소득(사업소득)</li> <li>- 농림수산물부 농지원부</li> <li>- 농림수산물부 농업직불금</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
|       | 임업소득     | 영림업·임산물생산업 또는 야생조수사육업과 이에 부수하는 업무에서 얻는 소득                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 종합소득(사업소득)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                          |
|       | 어업소득     | 어업과 이에 부수하는 업무에서 얻는 소득                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 종합소득(사업소득)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                          |
|       | 기타사업소득   | 도매업·소매업, 제조업, 기타 사업에서 얻는 소득                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 종합소득(사업소득)</li> <li>- 사업자등록증</li> </ul>                                                                                                                                                                                                        |
| 재산 소득 | 임대소득     | 부동산·동산·권리 기타 재산의 대여로 발생하는 소득                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 종합소득</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |
|       | 이자소득     | 예금·주식·채권의 이자와 배당 또는 할인에 의하여 발생하는 소득                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 종합소득</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |
|       | 연금소득     | 민간 연금보험, 연금저축 등에 의해 정기적으로 발생하는 소득                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국세청 종합소득</li> <li>- 금융정보 조회결과</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           |
| 기타 소득 | 공적이전 소득  | 각종 법령의 규정에 의해 지급되는 각종 수당·연금·급여·기타금품(일시금으로 받는 금품은 재산으로 산정)                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국민연금급여, 사학퇴직연금급여, 공무원퇴직연금급여, 국방부퇴직, 연금급여, 별정우체국연금, 한국고용정보원 실업급여, 근로복지공단 산재보험급여, 보훈처 보훈대상자명예수당, 보훈대상자보상급여 등</li> <li>*「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」에 의한 간호수당, 「대일항쟁기 강제동원 피해조사 및 국외강제동원 희생자 등 지원에 관한 특별법」에 의한 의료지원금은 제외</li> </ul> |

|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       |         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|-------|---------|--|
| 매입임대주택 공급신청서                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       | 접수번호    |  |
| 신청<br>주택                                                                                                                       | 소재지                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                            |                | 주택명    |       |         |  |
|                                                                                                                                | 호                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 층 수                                                                                                                                                                                                                                        | 방 수            | 면 적(㎡) |       |         |  |
|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                | 전 용    | 공 용   | 임 대 (계) |  |
|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       |         |  |
| 신청인                                                                                                                            | 성 명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                            |                | 생년월일   | 년 월 일 |         |  |
|                                                                                                                                | 주 소<br>(현거주지)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       |         |  |
|                                                                                                                                | 전화번호                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ( ) - ( )                                                                                                                                                                                                                                  | 가구원수<br>(태아포함) |        |       |         |  |
| 신청<br>자<br>격                                                                                                                   | 1순위                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 생계급여 또는 의료급여 수급자<br><input type="checkbox"/> 보호대상 한부모가족<br><input type="checkbox"/> 차상위계층 및 수급자 중 주거지원시급가구<br><input type="checkbox"/> 장애인(월평균소득 70% 이하인 자)<br><input type="checkbox"/> 차상위계층 및 수급자 중 만 65세 이상인 자 |                |        |       |         |  |
|                                                                                                                                | 2순위                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 월평균소득 50% 이하인 자<br><input type="checkbox"/> 장애인(월평균소득 100% 이하인 자)                                                                                                                                                 |                |        |       |         |  |
|                                                                                                                                | 3순위                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 월평균소득 70% 이하인 자                                                                                                                                                                                                   |                |        |       |         |  |
|                                                                                                                                | 4순위                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 월평균소득 100% 이하인 자                                                                                                                                                                                                  |                |        |       |         |  |
|                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 무주택                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       |         |  |
| 유의사항                                                                                                                           | <p>&lt;작성요령 및 유의사항&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 가구원수별 주택유형에 관계없이 신청이 가능합니다.</li> <li>2. 1세대에 2인 이상의 중복신청은 불가합니다.</li> <li>3. 매입임대주택 입주신청 후 주택변경 불가합니다.</li> <li>4. 가전제품 등이 설치된 경우 가전제품 등은 보수나 교체 없이 현 상태로 공급하며, 임차인이 가전제품 등의 하자, 고장 등에 따른 A/S 요청, 보수 등의 일체를 처리하여야 하며, 관련 비용을 임대인에게 청구하지 않는다.</li> </ol> <p>&lt;자격검증&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 무주택여부는 무주택세대구성원 전원을 대상으로 적용합니다.</li> <li>2. 주택·소득·자산 등 조회결과 부적격자로 판명될 경우 입주자격에서 탈락될 수 있습니다.</li> <li>3. 주택도시기금(구 국민주택기금) 대출을 받은 경우에는 임대주택에 입주하기 전까지 대출금을 반드시 상환하고 증빙서류를 제출하여야 합니다.</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       |         |  |
| <p>위와 같이 매입임대주택 공급신청서를 제출합니다.</p> <p>2020년      월      일      신청인 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: right;">경기주택도시공사 귀하</p>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       |         |  |
| <p>본인은 매입임대주택 입주자격(갱신계약 포함) 심사 및 입주 후 관리를 위해 무주택세대구성원 전원의 소득 및 자산 등을 조회할 수 있도록 공공기관에서 보유하고 있는 무주택세대구성원의 정보 열람 및 제공에 동의합니다.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |       |         |  |

# 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

「공공주택 특별법」 제53조에 따라 국토교통부로부터 권한 위임받은 경기주택도시공사는 「공공주택 특별법」 제4조에 따른 공공주택사업자로서, 같은 법 제48조의6에 따라 공공주택 공급신청자의 자격확인 또는 공공주택 거주자 실태조사를 위하여 개인정보 등을 관계기관으로부터 제공받아 이용할 수 있으며, 같은 법 제48조의7에 따라 제공받은 자료 또는 정보를 수집, 관리, 보유 또는 활용할 수 있습니다.

## 1. [필수] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의하는 사람의 성명, 생년월일, 청약자와의 관계, 서명 또는 날인

| 성명 | 생년월일 | 관계 | 서명        | 성명 | 생년월일 | 관계 | 서명        |
|----|------|----|-----------|----|------|----|-----------|
|    |      | 본인 | (서명 또는 인) |    |      |    | (서명 또는 인) |
|    |      |    | (서명 또는 인) |    |      |    | (서명 또는 인) |
|    |      |    | (서명 또는 인) |    |      |    | (서명 또는 인) |

\* 만14세 이상의 세대원은 본인이 직접 서명하고, 만14세 미만의 세대원은 보호자(법정대리인)가 서명함

## 2. [필수] 본인(공급신청자를 말하며, 위 1.에 기재된 사람을 포함합니다. 이하 같습니다.)은 다음과 같이 본인의 개인정보를 「개인정보 보호법」 제2조제6호에 규정한 공공기관 및 관계기관으로부터 정보통신망 또는 「전자정부법」 제36조 제1항에 따른 행정정보의 공동이용 등을 통하여 제공받아 수집·처리하는 것에 대하여 ☐동의합니다. ☐동의하지 않습니다.

가. 개인정보의 수집·이용자 : 경기주택도시공사

나. 개인정보의 수집·이용 목적 : 경기주택도시공사가 공급하는 공공임대주택 임차인 자격 심사 및 선정순위 결정, 임대차 계약체결 및 관리, 임대료 수납관리, 임대주택 입주자 관리, 임대주택 중복 입주 확인, 임대주택 거주자 실태조사 및 만족도 조사, 임대주택 정책 자료 활용 등

다. 수집하려는 개인정보의 항목 :

| 구분 | 제공동의                     | 개인정보 내역                                                                                                                                    |
|----|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 기본 | <input type="checkbox"/> | - 주민등록사항(성명, 주민등록번호 포함)<br>- 연락처(유·무선 전화번호, 전자우편주소)<br>- 가족관계사항<br>- 입주자저축 가입내역<br>- 주택소유 및 공공임대주택 계약·입주내역                                 |
| 소득 | <input type="checkbox"/> | - 「소득세법」 제12조, 제16조부터 제22조에 따른 소득내역<br>- 공적연금 가입내역<br>- 건강보험 가입내역<br>- 국가·지자체 등으로부터 지급받는 각종 급여, 수당 및 직불금내역<br>- 국세 및 지방세 과세내역<br>- 사업자등록사항 |
| 자산 | <input type="checkbox"/> | - 토지·주택·건축물 및 자동차 보유내역                                                                                                                     |
| 기타 | <input type="checkbox"/> | - 「국민기초생활 보장법」 상 수급자 또는 차상위계층 해당여부<br>- 「장애인복지법」 상 장애인 해당여부                                                                                |

라. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 5년, [계약자] 영구

마. 개인정보의 파기절차 및 방법 : 수집한 개인정보는 이용목적 달성 후 지체없이(5일 이내) 파기하며, 종이 형태로 보유 중인 개인정보는 분쇄 또는 소각을 통해, 전자파일 형태로 보유 중인 개인정보는 재생 불가능한 기술적 방법을 사용하여 파기합니다.

## 3. [필수] 본인은 위 2호 가목에 해당하는 개인정보 수집·이용자가 본인의 개인정보를 다음과 같이 제3자에게 제공하는 것에 대하여 ☐동의합니다. ☐동의하지 않습니다.

가. 개인정보를 제공받는 자 : 국토교통부장관, 「개인정보 보호법」 제2조제6호에 규정한 공공기관으로서 소득·재산 및 주택 관련

원천정보 보유기관, 「사회복지사업법」 제6조의3에 따라 설립된 기구(사회보장정보원), 임대주택 위탁관리업체, 거주자 실태조사 업무 수탁자 및 만족도 조사업무 수탁자, 경기주택도시공사와의 협약 등을 통해 임대료 카드결제 서비스를 제공하는 카드사·결제대행사 및 금융결제원, 우정사업본부

나. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 및 제공항목

| 개인정보를 제공받는 자            | 제공목적                          | 제공항목                                     |
|-------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 국토교통부장관                 | 주택소유여부 검색, 주거급여 계좌정보조회        | 성명, 주민등록번호, 연락처, 주소                      |
| 소득·재산 및 주택 관련 원천정보 보유기관 | 주택, 소득 및 자산 검색                | 성명, 주민등록번호, 연락처, 주소                      |
| 사회보장정보원                 | 주택, 소득 및 자산 검색                | 성명, 주민등록번호, 연락처, 주소                      |
| 임대주택 위탁관리업체             | 임대주택 입주자 관리 (자격조사, 심사, 계약 포함) | 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 가족관계사항, 계약내역, 자격 정보 |
| 거주자 실태조사 업무 수탁자         | 거주자 실태조사                      | 성명, 생년월일, 연락처, 계약내역, 가족관계사항              |
| 입주자 만족도조사 업무 수탁자        | 입주자 만족도 조사                    | 성명, 연락처, 주소                              |
| 카드사·결제대행사               | 임대료 결제(카드) 임대료 수납관리           | 주소, 계약자번호                                |
| 금융결제원                   | 임대료 결제(지로·자동이체)               | 성명, 생년월일, 계좌번호, 지로번호                     |
| 우정사업본부                  | 계약체결 안내문, 소명안내문 등의 e그린우편 발송   | 성명, 주소, 연락처, 계약내역, 입주자격 검증결과             |

다. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용 기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 임대차계약 체결 시까지, [계약자] 임대차계약기간

## 4. [필수] 본인은 위 2~3호의 사무를 위하여 본인의 고유식별 정보(주민등록번호, 외국인등록번호)가 포함된 자료를 수집·이용 및 제공하는 것에 대하여 ☐동의합니다. ☐동의하지 않습니다.

5. [필수] 본인은 위 2~4호에 대하여 동의를 거부할 수 있다는 것과, 동의를 거부할 경우 경기주택도시공사가 본인의 임대주택 공급신청 접수를 거부하거나 임대차계약(경신계약 포함) 체결에 응하지 않는다는 것에 대하여 ☐안내를 받았습니다.

6. [필수] 본인은 위 1~4호의 동의사항에 대하여 「개인정보 보호법」 제17조제2항 및 제18조제3항에 따른 안내로 갈음하는 것에 대하여 ☐동의합니다. ☐동의하지 않습니다.

7. [필수] 본인은 본 동의서 내용과 개인정보 수집·처리 및 제3자 제공에 관한 본인 권리에 대하여 ☐이해하였습니다.

2020 . . .

경기주택도시공사 사장 귀하

# 위 입 장

아래 수임인을 본인의 대리인으로 정하여 경기주택도시공사에서 임대하는 「20년  
매입임대주택 입주자모집」 공급신청 및 계약과 관련하여 일체의 권한을 위임합  
니다.

## ■ 수임인(대리인)

성 명 : (인)

주민등록번호 :

주 소 :

연 락 처 : (핸드폰) (유선)

### ■ 위임인(신청인)

성 명 : (인) (인감또는 서명날인)  
주민등록번호 :  
주 소 :  
연 락 처 : (핸드폰) (유선)

첨부서류 : 위임인의 인감증명서(본인발급분) 또는 본인서명사실확인서 1통

2020년 1월 1일

**경기주택도시공사 사장 귀하**