

경기도 공공건설지원센터 공공건설전문가 공개채용 공고 (재공고)

경기주택도시공사에서 경기도의 미래를 열어나갈 우수한 인재를 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2022년 7월 15일

 경기주택도시공사 사장

[※ 경기주택도시공사 : 이하 “GH” 라 함]

1. 채용분야 및 인원

직위	직급	분야	인원	담당 업무
계	1명			
공공건설전문가	임기제 전문직 (다급)	건축	1명	<ul style="list-style-type: none"> 경기도 공공건설지원센터 건축분야 사전검토, 자문, 센터운영 등 실무업무 경기도 지역 공공건축지원센터 사전검토, 자문, 센터운영 등 실무업무

※ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.

2. 근무 조건

직종 / 직위		직급	계약 기간	보수(기본연봉)
임기제 전문직	공공건설 전문가	다급	<p>임용일로부터 1년</p> <p>※ GH 임기제전문직관리세칙 제9조(근무기간)에 따라 1년 연장 가능.</p>	<p>35,375천원 이상</p> <p>73,462천원 미만</p>

※ 이번 채용은 기간제법 제4조 제1항 제1호에 의한 채용으로 정규직 전환 대상 아님.

※ 상시지속업무가 아닌 한시적으로 필요한 프로젝트 업무를 수행을 하며, 해당 프로젝트가 조기 종료될 경우에는 근로계약도 당연 조기 종료되며, 프로젝트가 연장된다 할지라도 근로계약은 연장하지 않고 당연 종료함.

※ 보수(연봉)는 지원자의 해당경력 및 업무능력 등을 고려하여 내부기준에 따라 결정함.

※ 근무평정결과에 따라 1년 연장가능하나, 위수탁협약 조기 종료 시 당연 종료됨.

3. 응시자격

○ (응시자격) 공고일 현재, 응시연령 18세이상, 아래 자격기준에 해당하는 자

구분	자격 기준	
공통 자격	경력	<ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 6급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 7급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련업무를 영위하는 법인 또는 비영리민간단체지원법에 의한 비영리단체에서 1년이상 근무한 자로, 임용예정직위에 상응하는 업무경험이 있는 자
	학위	<ul style="list-style-type: none"> · 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무연구경력 1년 이상인 자로 관련분야 근무연구경력 1년 이상인 자 · 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무연구경력 3년 이상인 자로 관련분야 근무연구경력 1년 이상인 자
	자격증	<ul style="list-style-type: none"> · 해당분야 인정 자격증 소지 후 관련분야 근무연구경력 1년 이상인 자
	기타	<ul style="list-style-type: none"> · 위 각 호의 1에 상응하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자
필수 자격	<ul style="list-style-type: none"> · 위 응시자격 요건을 충족하면서 다음 중 어느 하나에 해당하는 자 1. 「건축사법」에 따라 건축사 자격을 취득한 후 3년 이상 해당 업무를 수행한 자 2. 건축분야의 박사학위를 취득한 후 3년 이상 해당 업무를 수행한 자 3. 건축분야의 석사학위를 취득한 후 9년 이상 해당 업무를 수행한 자 4. 건축분야의 학사학위를 취득한 후 12년 이상 해당 업무를 수행한 자 	

○ (응시제한) 아래에 해당하는 경우 응시할 수 없음

1) GH 인사규정 제14조의 직원채용 결격사유에 해당하는 자

< GH 인사규정 제14조 (직원채용 결격사유) >

제14조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인과 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
9. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자
11. 「지방공무원법」 제31조 제6호의3, 제6호의4 어느 하나에 해당하는 사람

2) 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지된 자

※ 병역법 제76조(병역의무 불이행자에 대한 제재) 소정의 병역의무 불이행 사실이 있는 자 등

4. 채용절차 및 채용일정

○ 채용절차



○ 전형방법 : (1차) 서류전형, (2차) 면접시험

- 전형방법은 블라인드 채용으로 GH공사 전형기준에 의함.
- 전 단계의 전형에 합격하지 않으면 다음 단계의 전형에 응시할 수 없음.

○ 서류전형 ※ 서류전형 합격자 : 채용예정 인원의 3배수

직급	평정요소
다급	① 구비서류, 응시자격 충족확인, ② 전문성(30%), ③ 활동성(20%), ④ 경력활용계획(50%)

- 선발예정인원 초과하는 동점자가 있는 경우 모두 합격처리

○ 면접시험

- 면접대상자별 개별면접 후 평정요소별 평가 실시

직급	평정요소
임기제전문 다급	① 업무수행능력(70%), ② 리더십(20%), ③ 기타(10%)

○ 전형일정

내 용	일 정	비 고
원서 접수	2022. 8. 1.(월) 0시 ~ 2022. 8. 5.(금) 15시	전자우편접수(insa@gh.or.kr)
서류전형 합격자 발표	2022. 8. 12.(화)	공사 홈페이지 및 개별안내
면접시험	2022. 8. 19.(금)	
최종합격자 발표	2022. 8. 26.(금)	
임용후보등록	2022. 9. 5.(월)	공사 홈페이지 추후 안내
임용 예정	2022. 9. 13.(화)	

※ 합격자 발표 등은 공사 웹사이트 (<http://www.gh.or.kr>) 채용홍보관에 공지 예정.

※ 각 단계별 전형내용 및 일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있으며,

변경사항은 공사 웹사이트 (<http://www.gh.or.kr>) 채용홍보관에 안내 예정이오니 수시로 확인하시기 바람.

5. 응시자 제출서류

- 제출서류는 GH공사 홈페이지에 게시된 소정양식 및 안내를 반드시 확인하시고 작성, 제출하시기 바랍니다. (사업/직급/지원 분야 반드시 구분)

구 분	제출자료
응시원서 접수	<p>1) 응시원서, 자기소개서, 직무수행 계획서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서 각 1부 ※ 관련분야 경력은 상세히 기재, 증빙서류로 증빙 가능한 것에 한해 인정 공사 소정양식을 활용하되, 직무수행계획서는 A4용지 5매 이내. ※ 응시원서에 경력기준, 학위기준, 자격증 기준 중 응시요건 해당되는 사항 반드시 택 1.</p> <p>2) 채용예정분야 경력(재직)증명서 1부 (발급 확인자 연락처 포함, 미포함시 하단에 별도 기재) ※ 근무부서, 임용예정 직무분야 경력(담당업무), 기간별(연·월·일) 직위·직급 반드시 명기</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>[중요] 담당업무는 직무분야 연관성을 판단하여 경력인정 될 수 있도록 상세히 기재되어야 하며, 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력은 불인정 및 응시자격 미달로 인한 불합격 등 불이익은 응시자의 책임으로 함.</p> </div> <p>3) 건강검진자격득실확인서 원본 1부 (국민건강보험공단 발급, 경력증명기간 포함)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>[중요] 경력입증은 경력증명서와 건강보험자격득실확인서(공고일 이후 발급분)에 의해 확인 가능한 것만 인정하며, 경력증명서 근무기간과 건강보험자격득실확인서상의 근무기간이 다른 경우 건강보험자격득실확인서상의 근무기간을 적용함.</p> </div> <p>4) 학위증명서 1부 (해당자에 한함, 전공분야 표시) 5) 자격증 사본 1부 (해당자에 한함) 6) 취업지원증명서 1부 (해당자에 한함) 7) 장애인 증명서 사본 1부 (해당자에 한함) 8) 북한이탈주민 확인서 사본 1부 (해당자에 한함) 9) 국적취득사실증명서, 가족관계증명서, 부모의 기본증명서 등 (다문화가족 해당자에 한함)</p> <hr/> <p>* 원서접수 시 상기 구비서류들을 스캔하여, 스캔 파일을 E-mail (insa@gh.or.kr) 에 첨부하여 제출. * 단, 제출서류는 주민등록 뒷자리가 별표(또는 삭제) 처리된 것으로 제출 (출생 생년월일은 반드시 명기 : [예시] 970414-*****) ※ 출생년도의 경우 조회 목적 이외의 블라인드면접 등에서는 활용하지 않음. * 응시자격에 해당하는 증빙자료(자격증, 경력증명서 등)을 첨부하지 않은 경우 불합격 처리됨에 유의하기 바람.</p>

6. 응시원서 접수 (※ 코로나19 방역 관련하여 방문 접수는 하지 않음.)

- 접수기간 : 2022. 8. 1.(월) 0시 ~ 2022. 8. 5.(금) 15시
- 제출방법 : 전자우편
- 접수처 : insa@gh.or.kr

※ 접수기간 외 제출된 응시원서는 접수하지 아니하오니, 반드시 접수기간 및 마감시각을 확인하시기 바랍니다.
 ※ 접수결과 및 응시번호를 응시원서에 기재하신 연락처(휴대폰 및 E-mail)로 알려드리오니 잘못 기재된 사항이 없는지 제출 전 확인하여 주십시오.

7. 시험가산 특전

대상	가점	부여기준
취업지원 대상자	각 시험단계별 만점(총100점) 기준의 5% 또는 10% ※ 관계법령에 의거 차등 부여	<ul style="list-style-type: none"> · 「독립유공자예우에관한법률」 제16조 · 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 · 「보훈보상대상자지원에관한법률」 제33조 · 「5.18민주유공자예우에관한법률」 제20조 · 「특수임무유공자예우및단체설립에관한법률」 제19조 · 「고엽제후유의증환자지원및단체설립에관한법률」 제7조의9
경기도 중소기업 근로자	각 시험단계별 만점(총100점) 기준 · 2년 이상 : 5% · 3년 이상 : 10%	<ul style="list-style-type: none"> · 경기도 중소기업 근로자(인턴 포함)로, 중소기업은 사업지등록증에 명시된 본사 또는 사업장이 경기도이고, 근로자가 당해 사업장에 근무한 경우에 한함. · 경력인정 기간은 채용공고일 기준 5년 이내 경력, 1개업체에 1년 이상 경력에 한함. ☞ 응시원서 해당란에 기재하고, 해당기업의 중소기업확인서 및 재직증명서(또는 경력증명서), 고용보험료(또는 근로소득세) 납부 증명서를 제출.
장애인	각 시험단계별 만점의 3%	· 「장애인복지법」의 적용을 받는 자
북한이탈주민 및 다문화 가족	각 시험단계별 만점의 3%	<ul style="list-style-type: none"> · 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」의 적용을 받는 자 · 「다문화가족지원법」의 적용을 받는 자 및 그 가족

▶ 적용기준

- 상기 우대사항은 기본 응시자격을 충족을 전제로 전형별 실격기준에 해당하지 않는 자에 한해 적용함.
- 채용우대 가점은 지원서에 모두 기재하고, 가점은 해당 전형단계별로 가장 유리한 1개만 인정.
- 채용예정일 및 입사지원서 접수마감일 기준 모두 유효한 것에 한해 인정하며, 추후 증빙서류 제출을 통해 진위확인이 될 경우에만 인정.
- 취업지원대상자의 경우 본인이 취득한 점수로 각 전형을 통과해야 하며(관계법령에 따라 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 사람은 채용직무별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없어, 선발인원이 3인 이하인 경우 가점 적용이 불가함), 다만 합격자에 대해 합격점수 및 순위 결정 시 취업지원대상자 가점을 적용한 점수로 함.

- 가점 대상 자격이 2개 이상 중복되는 경우에는 본인에게 유리한 자격 하나만 인정

8. 기타사항

- 지원서 또는 증명서 상에 지원자의 출신지, 학교명, 가족관계 등 인적사항을 확인할 수 있는 내용이 포함될 경우 불이익이 있을 수 있음에 따라 각별히 주의하여 주십시오.
 - * 단, 개인정보 삭제가 미처리된 상태로 제출 된 경우 블라인드 처리 후 평가진행
 - 지원자는 지원자격 등 공고문을 필히 확인 후 응시하시기 바랍니다.
 - 지원서 관련 모든 서류는 본인이 직접 작성하여야 하며, 지원서 상의 기재착오 또는 누락이나 자격미달 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
 - 지원서 기재사항이 사실과 다를 경우 과실유무를 불문하고 합격이 자동으로 취소되고, 채용 후 부정 사실이 발견 또는 결격사유 발생 시 해당 직원에 대한 채용이 취소될 수 있으며, 추후 입사지원이 불가능할 수 있습니다.
 - GH는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지하며, 채용과정에서 부당한 인사 청탁이 적발된 경우 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격처리, 재응시 자격을 제한하며, 관련기관에 해당사실 통보 등의 조치를 취할 수 있습니다.
 - 각 전형 단계별 전형내용은 공사 사정에 의해 일부 변경 될 수 있으며, 향후 일정 및 각 전형별 합격자 발표 사항 등은 개별통지 없이 공사 홈페이지를 통해 안내할 계획이오니 이점 착오 없기 바랍니다.
 - 채용 단계별 적격자가 없을 경우 채용을 하지 않을 수 있습니다.
 - 최종합격자로 결정되었다 하더라도 신체검사, 신원조회(조사) 결과 등에 따라 임용 결격자로 확인될 경우에는 합격을 취소합니다.
 - ※ 임용 후라도 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소함.
 - 최종합격자는 GH가 지정한 일정에 따라 임용등록 및 정상출근이 가능하여야 합니다.
 - 채용서류의 반환은 「채용절차 공정화에 관한 법률 시행령」 제4조에 의해 구직자의 채용 여부가 확정된 날로부터 15일 이내에 반환요청 시 반환합니다.
 - ※ 신청방법 : 채용서류 반환청구서(동법 시행규칙 제3호서식)를 전자우편(insa@gh.or.kr)으로 제출
 - ※ 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자소서 등은 반환 대상이 아님.
 - 기타 자세한 사항은 GH 인재채용부【☎ 031-220-8968】로 문의 바랍니다.
- ※ 채용일정은 사정에 따라 변경될 수도 있으며 변경사항은 우리공사 홈페이지에 게재하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.